

AUTORIZACIONES 2022/2023

Estimadas familias:

Durante el curso vamos a trabajar, cuando sea necesario, docencia telemática a través de distintas aplicaciones educativas y plataformas online. Ej. (Google Classroom). Les rogamos, autoricen a su hijo/a a formar parte de estas herramientas educativas, con la creación y uso de una cuenta de Gmail, para el buen desarrollo de su proceso de enseñanza-aprendizaje:

D. /Dña. _____ con DNI _____

Padre/madre/tutor-a del alumno/a: _____ Curso: _____ AUTORIZA a su hijo/a, a recibir docencia telemática a través de estas herramientas educativas.

Firma del padre/madre/tutor-a:

.....

Estimadas familias:

La realización de fotografías y vídeos del alumnado realizando actividades escolares es un recurso pedagógico que utilizamos frecuentemente en nuestro colegio ya que consideramos que es una eficiente herramienta que contribuye a motivar al alumnado, aumentar su autoestima, reforzar los diferentes aprendizajes adquiridos en clase y mantener en su memoria las actividades más gratificantes vivenciadas a lo largo del curso. Por ello, durante el curso fotografiamos y filmamos numerosas actividades que posteriormente exponemos en nuestra página web, blogs de aula, redes sociales, medios locales y/o plataformas educativas.

D/Dña. _____ con DNI _____

Padre/madre/tutor/a del alumno/a _____
AUTORIZA a la dirección de este centro a exponer la imagen de su hijo/a en la página web del centro, blogs de aula, redes sociales y/o medios locales, para los fines anteriormente expresados.

Firma del padre/madre/tutor-a:

.....

ORGANIZACIÓN ENTRADAS Y SALIDAS DEL CENTRO. CURSO 2022/2023

(Para los alumnos que **NO** usan el servicio de transporte o de comedor)

ENTRADAS
Las puertas se abrirán a las 8:50 en los <u>Edificios de Primaria y de Infantil</u> .

SALIDAS
Edificios de Infantil / 1º de Primaria
Las puertas se abrirán a las 14:00 y los padres/madres accederán al edificio (Zona de Espera) para la recogida en mano de sus hijos/as, por parte de los tutores o de los maestros/as o especialistas que hayan tenido a última hora.
Edificio de Primaria
<ul style="list-style-type: none"> • Las puertas se abrirán a las 14:00. • Los alumnos/as de 2º de Primaria serán entregados en mano por parte de los tutores/as o el maestro/a especialista que haya tenido a última hora. (Zona de Espera). • Los alumnos de 3º y 4º saldrán por la puerta principal, siendo responsabilidad de sus padres/madres su recogida. (Ver autorización). • Los alumnos de 5º y 6º saldrán por la puerta trasera, siendo responsabilidad de sus padres/madres su recogida. (Ver autorización).

PARA ALUMNADO DE 3º, 4º, 5º Y 6º DE PRIMARIA

D/Dña. _____ con DNI _____

Como Padre/madre/tutor/a del alumno/a, _____
Autorizo que mi hijo/a salga solo/a del centro escolar a las 14:00h, bajo mi responsabilidad.

Firma del padre/madre/tutor-a:

.....

(En caso de no autorización a través de la firma, el alumno/a será recogido en persona dentro del centro).

ALERGIAS / INTOLERANCIAS			
ALUMNO/A	ALIMENTO/ALERGIA	REACCIÓN	¿QUÉ HAGO?

Firma del padre/madre/tutor-a:

.....

OTROS DATOS DE INTERÉS
